

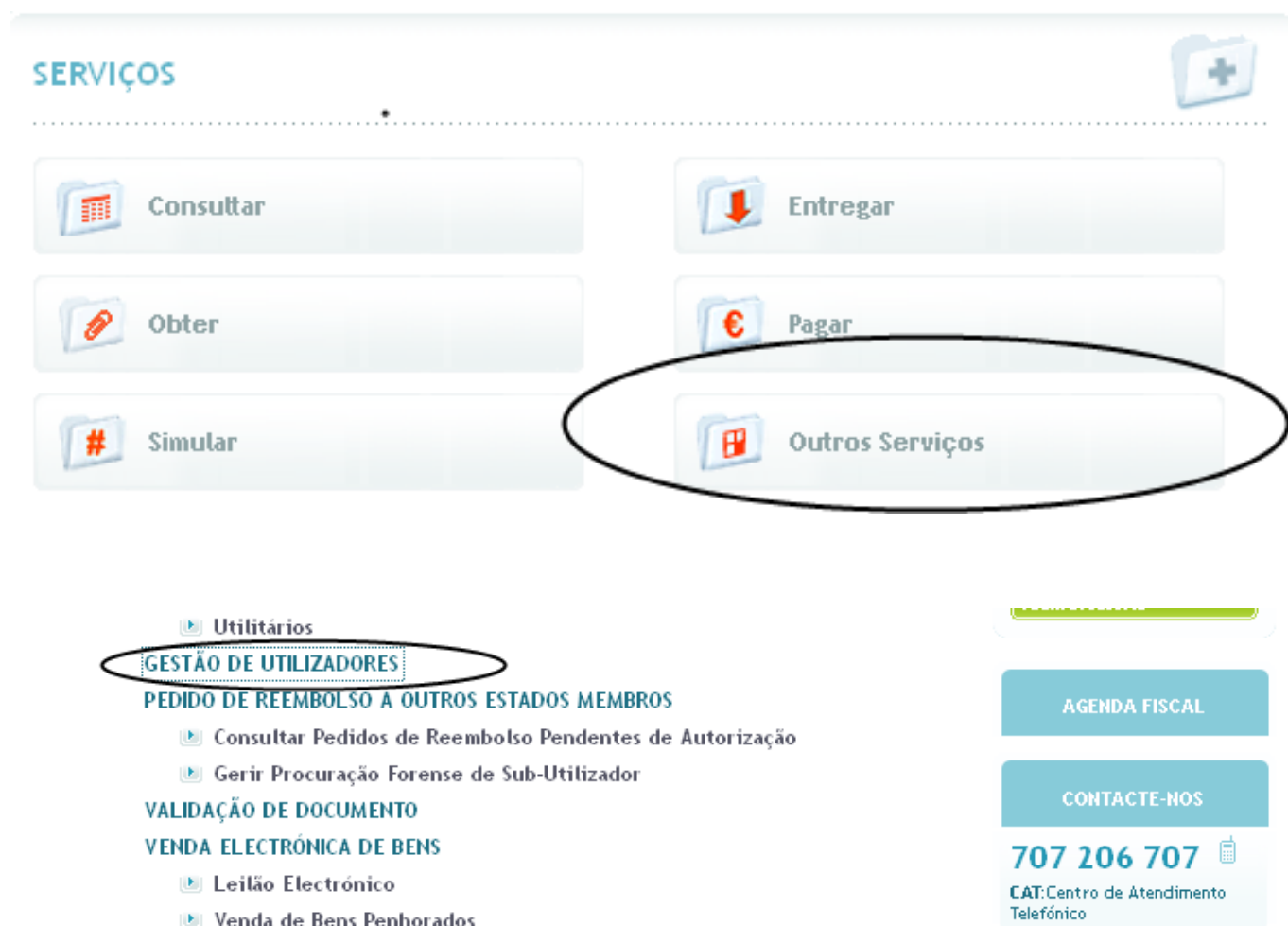
Criar sub-utilizador para submeter guias

Relativamente ao significado do termo **subutilizador** informamos o seguinte:

Os serviços disponibilizados no Portal das Finanças para os agentes económicos podem ser utilizados por diferentes técnicos na mesma empresa.

Por exemplo, num Banco, o envio da Modelo 10 pode ser efetuado por um técnico, a resposta a penhoras por outro e a participação num leilão de bens penhorados por outro técnico. Nestas circunstâncias, o administrador da empresa teria que facultar a senha de acesso ao Portal das Finanças a estes três técnicos, não lhe sendo possível saber quem efetuou a respetiva operação. Para resolver este problema, foi disponibilizada uma funcionalidade no Portal das Finanças:

(Serviços Tributários/Outros Serviços/Gestão de utilizadores) que permite ao detentor do NIF e respetiva senha de acesso, criar um perfil de “**subutilizador**”.



SERVIÇOS

Consultar Entregar Obter Pagar Simular Outros Serviços

Utilitários

GESTÃO DE UTILIZADORES

PEDIDO DE REEMBOLSO A OUTROS ESTADOS MEMBROS

- Consultar Pedidos de Reembolso Pendentes de Autorização
- Gerir Procuração Forense de Sub-Utilizador

VALIDAÇÃO DE DOCUMENTO

VENDA ELECTRÓNICA DE BENS

- Leilão Electrónico
- Venda de Bens Penhorados

AGENDA FISCAL

CONTACTE-NOS

707 206 707

CAT: Centro de Atendimento Telefónico

R. B. C. - Guias Transporte

508620201/3	Software	RFI, GRG, IEE, GUI, CJT, ICF, PA1, IUC, PPS, MCC, GRP, SGC, COB, CCM, REN, OT, IVA, CAD, DMR, PA2, IRC, IES, CA, WFA, VEN, EF1, M10, IMV, GCR, M26, INF, SLE, RVE, DIV, CTF, EFC, IRS, CRE, DA, GPP, VRF	2013-03-01 14:39:19	Activo
-------------	----------	--	---------------------	--------

ALTERAR DADOS SUSPENDER REACTIVAR

Pode ainda:

criar um novo utilizador

terminar

AGENDA FISCAL

CONTACTE-NOS

707 206 707

CAT: Centro de Atendimento Telefónico

Por Correio

Electrónico

Informações de Apoio ao Contribuinte

Lista de Contactos

☐ VRF - VAT Refund

☐ WDT - Comunicação de dados de Documentos de Transporte

☐ WFA - Comunicação de dados de faturas

CONTINUAR

A cada “**subutilizador**” pode ser atribuída permissão para efetuar só determinadas operações (perfis).

Por ex: para o contribuinte com o NIF 505089765, os “subutilizadores” serão 505089765/1, 505089765/2, etc. A senha de acesso destes “**subutilizadores**” é atribuída pelo contribuinte quando cria cada “**subutilizador**”.

Assim, sugerimos a criação de “**subutilizadores**”, a quem será atribuído o perfil WFA, e cada “**subutilizador**” e a respetiva senha de acesso serão colocados no header de segurança do webservice, que envia as faturas de um determinado contribuinte (e não o NIF e a sua senha de acesso).

Criação de utilizador no portal das finanças

(obrigatório independentemente do método de submissão)

Para que um utilizador possa aceder a área de comunicação, é obrigado a identificar-se previamente com as suas credenciais. Estes acessos devem ser restritos aos responsáveis das entidades, pelo que não deve ser facultada aos colaboradores que não tem obrigação de proceder a estas comunicações.

Para prevenir os acessos, deve ser criado no portal das finanças subutilizadores com acessos apenas a esta finalidade de envio de documentos.

Como criar?

R. B. C. - Guias Transporte

1. Entrar no portal das finanças; (www.portaldasfinancas.gov.pt)
2. Introduzir o NIF e senha de acesso da empresa ou de Empresário em nome individual;
3. Entrar em empresa ou cidadão e ir a **"serviços\outros serviços"**;
4. Em **"outros serviços"** selecionar a opção **"gestão de utilizadores"**;
5. Clicar sobre **"criar novo utilizador"**;
6. Introduzir os dados do novo utilizador a autorizar: Nome; criar senha de acesso para o novo utilizador. Selecionar a funcionalidade a autorizar. (para a emissão e comunicação de documentos de transporte selecionar apenas a funcionalidade: **"WDT-Comunicação de dados de documentos transporte"**;

De seguida deve registar este código de utilizador que será qualquer coisa como, "508620201/2" e a respetiva password na tabela de empresa do programa de Gestão Administrativa V3, ver manual neste site.

ficheiros anexados::

ID de solução Único: #1072

Autor:: Jose Monteiro

Atualização mais recente: 2016-06-13 23:37